



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA TORDINCI
Općinsko vijeće

Klasa: 400-08/20-01/166
Urbroj: 2188/13-20-01
Tordinci, 16. prosinca 2020. godine

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine» RH br. 87/08 i 136/12 i 15/15) te članka 29. Statuta Općine Tordinci («Službeni vjesnik» Vukovarsko-srijemske županije br. 9/20), Općinsko vijeće Općine Tordinci na sjednici održanoj 16. prosinca 2020. godine donosi:

O D L U K A

o izvršavanju Proračuna Općine Tordinci za 2021. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura Proračuna Općine Tordinci za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršenje, upravljanje općinskom imovinom i dugovima, promjena financiranja tijekom godine.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Općine Tordinci za 2021. godinu sastoji se od sljedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna
- Posebnog dijela Proračuna
- Plana razvojnih programa za razdoblje 2021-2023.
- Financijske projekcije za razdoblje 2022-2023.

Članak 3.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja, Posebni dio sadrži raspored rashoda prema organizacijskoj, ekonomskoj, financijskoj i programskoj klasifikaciji.

U računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Članak 4.

Plan razvojnih programa za razdoblje 2021-2023. godine sadrži rashode za investicije i kapitalne donacije po proračunskim korisnicima, ekonomskoj, lokacijskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da svojom odlukom može odobriti isplatu sredstava korisnicima predviđenim Proračunom.

Članak 5.

Plan nabave dugotrajne imovine za razdoblje 2021-2023, sadrži Plan nabave dugotrajne imovine za tijela općinske uprave kao i proračunske korisnike te izvore sredstava za nabavu dugotrajne imovine, a sastavni je dio Plana razvojnih programa.

Članak 6.

Projekcija prihoda i rashoda za dvogodišnje razdoblje sadrži prihode i rashode za 2022. i 2023. godinu koji su procijenjeni prema smjernicama i uputama Ministarstva financija.

Članak 7.

Na temelju financijskih planova proračunskih korisnika izrađuje se konsolidirani proračun koji sadrži primitke, te rashode i izdatke proračuna i njegovih proračunskih korisnika.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 8.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima (u nastavku teksta: korisnici) koji su njegovu Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava na pojedinim stavkama. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2021. godine podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2021. godinu. Samo naplaćeni prihodi u fiskalnoj godini jesu prihodi te godine.

Članak 9.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti odgovoran je nositelj izvršne vlasti – Općinski načelnik.

Članak 10.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu, na razdjelima i pozicijama, a u svemu prema načelnim štednji i racionalnog korištenja ostvarenih sredstava.

Članak 11.

Korisnici smiju preuzimati obveze najviše do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna.

Dodjela sredstava korisnicima vršit će se sukladno njihovim financijskim planovima, za cijelu godinu po mjesecima, vodeći računa o mogućnostima Proračuna.

Članak 12.

Općinski načelnik sukladno čl. 38. Zakona o proračunu može izvršiti preraspodjelu sredstava na proračunskim stavkama unutar razdjela ili između razdjela najviše do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se umanjuje. Proračunske stavke za otplatu glavnice kamata po kreditima mogu se izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Općinski načelnik će o izvršenoj preraspodjeli polugodišnje izvještavati Općinsko vijeće.

Članak 13.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 14.

Proračunom Općine Tordinci za 2021. godinu predviđeno je da Općina može u 2021. godini koristiti kreditiranje putem dopuštenog minusa na žiro računu u „Erste&Steiermärkische banci“ do maksimalnog iznosa od 370.000,00 kuna.

Proračunom Općine Tordinci za 2021. godinu nije predviđeno davanje jamstava drugima.

IV. PRORAČUNSKA ZALIHA

Članak 15.

Hitni i nepredviđeni rashodi koji se pojave tijekom proračunske godine podmirivat će se iz sredstava tekuće zalihe.

O korištenju sredstava tekuće zalihe odlučuje Općinski Načelnik.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima tekuće zalihe do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna.

Sredstva tekuće zalihe Proračuna mogu se osim za hitne i nepredviđene rashode koristiti i za izvršenje sudskih odluka.

O korištenju sredstava tekuće zalihe načelnik je obavezan izvijestiti Općinsko vijeće polugodišnje.

Ako se tijekom godine na temelju popisa smanji nadležnosti korisnika što zahtjeva smanjena sredstva ili korisnik bude ukinut, neutrošena sredstva za njegove izdatke prenose u tekuću zalihu proračuna.

V. OPĆINSKA IMOVINA, ZADUŽIVANJE, JAMSTVA

Članak 16.

Stanje imovine utvrđuje se jedanput godišnje, prilikom popisa koji je sastavni dio izvješća na da 31. prosinca tekuće godine.

Općinski Načelnik imenuje Komisiju za popis općinske imovine i donosi Odluku o prihvaćanju Izvješća o obavljenom popisu.

VI. PROMJENA FINANCIRANJA TIJEKOM GODINE

Članak 17.

Proračunska sredstva koriste se samo za namjene koje su predviđene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu te se ne mogu preraspodijeliti osim pod uvjetima i na način predviđen ovom Odlukom.

Ako tijekom 2020. godine nastanu nove obveze za Proračun, sredstva za njihovu provedbu se mogu osigurati isključivo na temelju Izmjena i dopuna Proračuna koje donosi Općinsko vijeće Općine Tordinci.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u «Službenom vjesniku» Vukovarsko-srijemske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća
Općine Tordinci
Petar Marić