



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA VUKOVARSKO-SRIJEMSKA



OPĆINA TORDINCI
Općinsko vijeće

Klasa:023-01/02-01/15

Ur.broj:2188/23-02-01

Tordinci, 11. siječnja 2002. godine

Temeljem Zakona o zaštiti od požara Općinsko vijeće Tordinci na sjednici održanoj 11. siječnja 2002. godine, donosi

ODLUKU

o organizaciji i radu dimnjačarske službe

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, utvrđuju se rokovi čišćenja dimovodnih objekata i određuje način vršenja nadzora nad radom dimnjačarske službe.

Članak 2.

Zadatak dimnjačarske službe je vršenje kontrole i čišćenje dimovodnih objekata u određenim rokovima, te briga da zbog neispravnosti dimovodnih objekata i naprava za loženje, ne nastane opasnost od požara, i zaštita okoliša.

II ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 3.

Dimnjačarsku službu na području općine Tordinci može obavljati gospodarski subjekt za ovu vrstu djelatnosti i obrtnička radnja.

Dimnjačarska služba se obavlja u određenom dimnjačarskom području koji utvrđuje Upravni odjel komunalnog gospodarstva i uređenja općine.

Granice dimnjačarskih područja čine zaokružene terenske cjeline koje omogućavaju vršenje usluge na učinkoviti način uz najmanje troškove.

Članak 4.

U jednom dimnjačarskom području dimnjačarsku službu obavlja gospodarski subjekt ili obrtnička dimnjačarska radnja, na osnovu rješenja o odobrenju za rad i Odluke o koncesiji.

Članak 5.

Odluka o koncesiji donosi se temeljem provedenog javnog natječaja.

Uvjeti natječaja:

- 1. Povoljnost ponude (tehnička i financijska).*
- 2. Radno iskustvo i stručna osposobljenost u obavljanju dimnjačarskih usluga i majstorski ispit*
- 3. Opremljenost sredstvima rada.*
- 4. Povoljnost cijene za pruženu uslugu.*
- 5. Državljanstvo Republike Hrvatske.*

III OBJEKTI KOJI PRIPADAJU OBVEZATNIM KONTROLAMA I ČIŠĆENJIMA I ROKOVIMA ČIŠĆENJA.

Članak 6.

Obvezatno se kontroliraju i čiste svi dimnjaci, dimovodni kanali, centralne i parne peći, peći u poslovnim prostorijama, ventilacioni kanali, te štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim radnjama, bolnicama, pravnim subjektima i školama.

Pravni subjekti koji upravljaju stambenim i poslovnim objektima, vlasnici objekata i poslovnih prostorija, stanari i ostali korisnici stambenih i poslovnih prostorija (korisnici dimovodnih objekata), dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata u objektima, stanovima, poslovnim prostorijama, prostorijama i postrojenjima i drugim uređajima koji pripadaju pod obvezatnu kontrolu i čišćenje.

Dimnjačar je dužan čistiti štednjake i peći na tekuća, kruta i plinovita goriva u kućanstvima uvijek kada to korisnik zahtjeva uz posebnu naknadu.

Korisnik dimovodnih objekata koji se ubuduće ne želi koristiti svojim dimovodnim objektima, dužan je o tome pismeno unaprijed obavijestiti nadležnu pravnu osobu, odnosno dimnjačarsku obrtničku radnju.

Obvezatno je jednput godišnje izvršiti kontrolu i čišćenje dimnjaka izvan upotrebe.

Članak 7.

Korisnici dimovodnih objekata dužni su dopustiti i omogućiti njihovu kontrolu i čišćenje radnim danom u vremenu od 7.00 do 17.00 sati.

Kontrola i čišćenje dimovodnih objekata može se obavljati i izvan vremena predviđenog u stavku 1. ovog članka na osnovi sporazuma korisnika dimovodnih objekata i dimnjačara.

Radno vrijeme iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u industrijskim pogonima, ugostiteljskim radnjama, bolnicama, školama i sl. u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama, odnosno sporazumu stranaka.

Članak 8.

Dimovodni objekti kontroliraju i čiste se u vremenu od 1. rujna do 31. svibnja tekuće godine i to:

- 1. Dimnjaci, koji se koriste četiri puta za vrijeme sezone loženja, u kućanstvima.*
 - 2. Ventilacioni kanali, jedanput godišnje.*
 - 3. Dimnjaci centralnih grijanja na kruta, tekuća i plinovita goriva, jedanput mjesečno u trgovačkim društvima.*
 - 4. Sabirališta čađi u dimnjacima čiste se prema potrebi ali najmanje, jedanput godišnje.*
 - 5. Dimnjaci na koje su priključena plinska ložišta, četiri puta godišnje.*
 - 6. Fasadna plinska trošila, dva puta godišnje.*
- Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se na zahtjev korisnika i izvan rokova, uz posebnu naknadu.*

Članak 9.

Ako je potrebno da se dimovodni objekti u pojedinim zgradama čiste u kraćim rokovima od rokova utvrđenih u čl. 8. ove Odluke uslijed grešaka u gradnji preniskih dimnjaka, pojačanog loženja i sl. općinski odjel nadležan za komunalno gospodarstvo odredit će rješenjem obvezu čišćenja dimovodnih objekata u skraćenim rokovima.

IV NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 10.

Gospodarski subjekt koji obavlja dimnjačarske poslove ne smije vršiti dimnjačarsku službu, odnosno obavljati dimnjačarske poslove izvan dimnjačarskog područja za koje im je dano odobrenje u koncesiji.

*Iznimno u slučaju neposredne opasnosti od požara, * opasnosti za zdravlje ili imovinu građana, nastale kao posljedice loženja dužni su na poziv obaviti dimnjačarske poslove i izvan svog područja kroz određeno vrijeme koje ne može biti duže od 3 mjeseca.*

Članak 11.

U vremenu određenom za vršenje dimnjačarske službe ne smije se udaljavati iz svog dimnjačarskog područja duže od 8 dana (mora imati zamjenu):

- osobe u pravnim subjektima koje su odgovorne za neposredno obavljanje dimnjačarskih poslova

- samostalni obrtnik dimnjčar, odnosno poslovođa obrtničke dimnjačarske radnje.

Obrtnička dimnjačarska radnja i gospodarski subjekt koji se bavi obavljanjem dimnjačarskim poslovima dužni su cijele godine biti na raspolaganju korisnicima usluga.

Članak 12.

U svezi kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, pristup do vratašaca mora biti uvijek slobodan.

Korisnik dimovodnih objekata ne smije dimnjačaru sprječavati pristup do mjesta za kontrolu i čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u vršenju dimnjačarskih poslova.

Članak 13.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti treba po potrebi spaliti unutarnje stijenke dimnjaka koje su onečišćene smolom od produkta izgaranja.

Spaljivanje se vrši na mjestu koje je tehnički najpogodnije.

Spaljivanje se ne smije vršiti za vrijeme jakog vjetera ili jake vrućine.

Spaljivanje prethodno prijaviti vatrogasnoj jedinici na čijem se području nalaze dimovodni objekti koji se spaljuju.

Dimnjačar je dužan pri spaljivanju poduzeti sve mjere opreznosti i o tome obavijestiti korisnika dimovodnih objekata.

Spaljivanjem rukovodi kvalificirani dimnjačar, a pri spaljivanju dimovodnih objekata na većim objektima moraju biti prisutna dva dimnjačara.

Nakon spaljivanja dimovodnih objekata dimnjačar je dužan uvjeriti se da je uklonjena svaka eventualna opasnost od požara.

Čađ koja izgara ne smije se ostaviti u dimovodnom kanalu, a čađ koja pada u taložnicu dimnjaka i u sabirna vratašca, mora se ukloniti.

Dimnjačar je dužan čađ odnijeti u kantu za smeće ili neko drugo mjesto, a korisnik dimovodnog objekta dužan je postaviti kod dimovodnog objekta posudu za odlaganje čađi.

Članak 14.

Ako dimnjačar ustanovi da na dimovodnim objektima postoje nedostaci kao: ispucani zidovi dimnjaka, dotrajala vratašca, ugrađeni drveni elementi u zidovima dimnjaka, nedostaju dimnjačarska vratašca, dimnjaci u derutnom stanju, ako su dimnjaci izgrađeni od salonitnih cijevi ili ih uopće nema, a loži se, te ako je u blizini dimovodnih objekata smješten zapaljivi materijal bilo koje vrste, pozvat će korisnika dimovodnih objekata da uklone nedostatke i o tome obavijestiti protupožarnu inspekciju Policijske uprave.

Ako dimnjačar utvrdi nedostatke na dimovodnom objektu na koje je priključeno ložište na plin dužan je odmah o nedostacima obavijestiti poduzeće koje obavlja opskrbu plinom, a distributer plina je dužan prekinuti isporuku plina, dok se dimovodni objekt ne dovede u ispravno stanje.

Članak 15.

Pravni subjekt i obrtnička dimnjačarska radnja dužni su u svom području izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novogradnjama i zgradama u kojima se vrši dogradnja i adaptacija, te upozoriti izvođača i investitora gradnje na utvrđene nedostatke.

Korisnici dimovodnih objekata koji žele priključiti plinska trošila, kao i plinska trošila koja se priključuju na fasadi građevine prethodno su dužni zatražiti i stručni pregled i nalaz. Stručni pregled i nalaz izdaje se prema obrazcu koji je otiskan uz ovu Odluku i njegov je sastavni dio, tlocrt i bokocrt koji se izrađuju se u tri primjera.

Stručni nalaz može izdati dipl. Majstor Dimnjačar.

Distributer plina ne smije priključiti plinsko trošilo na dimovodni objekt i plinska trošila koja se priključuju na fasadi građevine ako stručni nalaz nije pozitivan.

Pri pregledu se mora ustanoviti da li dimovodni objekti odgovaraju zahtjevima koji se odnose na mjere zaštite od požara i okoliša. Dimnjak mora biti zaštićen od natkrovne električne mreže. Dimnjak mora također imati ugrađena plinotjesna atestirana vratašca za kontrolu i čišćenje u korisnoj visini na tavanu i u taložnici.

Članak 16.

Prvi stručni pregled dimovodnih objekata obaviti će se u tijeku gradnje odmah pri dovršenju prizemlja.

Drugi stručni pregled dimovodnih objekata izvršiti će se nakon što je zgrada podignuta izvan krova i nakon što su dimnjaci izvedeni izvan krova i dovršeni, ali dok još zidovi nisu ožbukani i peći priključene na dimnjake.

Treći stručni pregled izvršiti će se nakon ugrađivanja vratašaca za kontrolu i čišćenje dimnjaka, ugradnje uzidnice za priključenja peći na dimnjak nakon što su ožbukani zidovi, a prije nego što se izvrše soboslikarski i ličilački radovi.

Izvođač gradnje, nadogradnje i adaptacije zgrade dužan je pravovremeno zatražiti od nadležnog pravnog subjekta, odnosno obrtničke dimnjačarske radnje da izvrši stručni pregled iz prethodnog stavka.

Članak 17.

Nakon svakog stručnog pregleda dimovodnih objekata, utvrđen nalaz podnosi se pismeno izvođaču radova, a jedan primjerak ostaje dimnjačarskoj radnji koji se trajno čuva. Ovaj stručni nalaz izvođač gradnje predaje komisiji za pregled izvedenog građevinskog objekta, odnosno tijelu koji obavlja tehnički pregled objekta.

Stručni pregled dimnjaka na objektu može izvršiti dipl. majstor dimnjačar.

V NAKNADA ZA DIMNJAČARSKE USLUGE

Članak 18.

Za obavljanje dimnjačarske usluge plaća se naknada.

Visinu naknade za dimnjačarske usluge utvrđuje majstor dimnjačar koji obavlja dimnjačarsku uslugu, odnosno dimnjačarska radnja samostalnog obrtnika na osnovi normativa rada pojedinih usluga, a temeljem ponuđene cijene za koncesiju.

Članak 19.

Naknada za dimnjačarske usluge naplaćuje se nakon obavljanja usluge, odnosno izvršenih radova, na osnovi ispostavljanja računa.

Naknadu za dimnjačarske usluge plaćaju korisnici, odnosno vlasnici dimovodnih objekata.

Kod kolektivnog stanovanja čišćenje dimovodnih objekata plaćaju korisnici odnosno vlasnici, a čišćenje dimovodnih objekata kod kotlovnica centralnih grijanja plaća isporučitelj toplinske energije.

Za dimnjačarske usluge obavljene na zahtjev korisnika objekta izvan propisanog radnog vremena, izvan određenih rokova naknada se naplaćuje po posebnoj tarifi.

Članak 20.

Gospodarski subjekt koji vrši dimnjačarsku uslugu, odnosno majstor – obrtnik, dimnjačar ima pravo na naknadu za izgubljeno vrijeme i stvarno učinjene druge troškove, u slučaju kada korisnik dimovodnog objekta odbije dopustiti dimnjačaru kontrolu i čišćenje dimovodnog objekta utvrđenom u čl. 8. ove Odluke, a odgovornost za nastale posljedice uzima na sebe, osim u slučaju kada ne želi koristiti dimovodni objekt, a o tome pismeno unaprijed obavijesti nadležni pravni subjekt, odnosno obrtničku dimnjačarsku radnju.

VI NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 21.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarske službe obavlja komunalno redarstvo općine i Policijska uprava Vukovarsko-srijemska.

Članak 22.

Glede vršenja nadzora nad redovitom i obvezatnom kontrolom i čišćenjem dimovodnih objekata, trgovačko društvo, odnosno obrtnička dimnjačarska radnja, dužna je voditi kontrolnu knjigu dimnjačarske službe.

Kontrolna knjiga vodi se posebno za svaku zgradu, odnosno blok zgrada u dimnjačarskom području i sadrži:

- 1. oznaka zgrade – ulica i kućni broj*
- 2. ime vlasnika odnosno korisnika zgrade*
- 3. oznaku dimovodnih objekata koji se kontroliraju i čiste*
- 4. datum obavljanja*
- 5. potpis vlasnika odnosno korisnika zgrade*
- 6. potpis dimnjačara koji je obavio dimnjačarske poslove*
- 7. za određene napomene*

U kontrolnu knjigu upisuje se izvršeni dimnjačarski poslovi što svojim potpisom potvrđuje vlasnik odnosno korisnik zgrade, izvršene dimnjačarske poslove svojim potpisom u kontrolnoj knjizi potvrđuje stanar kod kojeg je izvršen posao. Upise izvršenik dimnjačarskih poslova supotpisuje u kontrolnoj knjizi dimnjačar koji je izvršio poslove.

Kontrolnu knjigu ovjerava davaoc koncesije.

Knjiga se vodi za tekuću godinu, a čuva se još tri godine.

Članak 23.

Uz kontrolnu knjigu pravni subjekt, odnosno dimnjačarska radnja dužna je voditi kartoteku objekta, u koju unose sve dimovodne objekte u svom dimnjačarskom području koji pripadaju pod obvezatnu kontrolu i čišćenje.

Datoteka - dimovodnih objekata sadrži:

- 1. oznaku zgrade – ulica i kućni broj*
- 2. ime i prezime vlasnika objekta*
- 3. broj i vrstu dimovodnih objekata*
- 4. rokove čišćenja*
- 5. iznos naknade*

V II KAZNE NE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom od 1,500.00 do 2,000.00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba, a od 300.00 do 500.00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi, a od 1,500.00 do 2,000.00 kuna obrtnička dimnjačarska radnja za povrede odredbe ove Odluke i to ako:

- 1. se ne pridržava odredbe čl. 4. ove Odluke*
- 2. nemarno kontrolira i čisti dimovodne objekte ili nečisti u određenom roku (članak 8.)*
- 3. u slučaju potrebe ne obavi dimnjačarsku službu izvan svog područja (članak 10. st. 2.)*
- 4. se za vrijeme duže od 30 dana udalji iz svog područja bez odobrenja nadležnog tijela (članak 11.)*
- 5. pri čišćenju čađi ne postupi na način propisan u članku 13.*
- 6. ne zabrani i onemogući upotrebu plina u slučaju iz članka 14.*
- 7. ne izvrši kontrolu dimovodnih objekata prema čl. 15 ove Odluke*
- 8. na poziv ne izvrši stručne preglede dimovodnih objekata u novogradnjama, odnosno gradnji i adaptaciji zgrade (članak 16. i 17.)*
- 9. za izvršene dimnjačarske usluge naplati više nego što je cjenikom određeno (članak 18.)*
- 10. ne izda pismeno račun za obavljene i naplaćivanje dimnjačarskih usluga (članak 19.)*
- 11. ne vodi ili neuredno vodi kontrolnu knjigu za dimnjačarsku službu, odnosno kartoteku za tu knjigu (članak 22. i 23.)*

U slučaju ne pridržavanja ove Odluke, općina Tordinci može raskinuti ugovor o koncesiji sa korisnikom koncesije.

Članak 25.

Novčanom kaznom od 300,00 do 500,00 kuna kaznit će se fizička osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi, a od 1.500,00 do 2.000,00 kuna pravna osoba za povredu odredaba ove Odluke i to ako:

1. ometa ili brani dimnjačaru kontrolu i čišćenje dimnjaka u rokovima propisanim ovom Odlukom (članak 7. i 8.)
2. spriječi nesmetan prilaz objektima za koje je predviđeno obavezno kontroliranje i čišćenje (članak 12.)
3. se ne pridržava odredaba čl. 14. ove Odluke
4. distributer plina izvrši priključivanje plinskog trošila na dimovodnim objektima bez nalaza dimnjačara (članak 15.)
5. izvođač građevinskih radova ne traži izvršenje pregleda dimovodnih objekata (članak 16.)
6. ne izvrši plaćanje dimnjačarske usluge (članak 19.).

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u "Službenom vjesniku" Vukovarsko-srijemske županije.



Predsjednik Općinskog vijeća
Josip Maletić

Maletić